

該当する課外活動がある人のみ提出（詳細は「2021募集要項」26ページ参照）

※受験番号は記入しないでください。

受験番号	30	受験番号	40	受験番号	50
------	----	------	----	------	----

（人間科学部・総合政策学部・看護学部共通）

活動内容報告書

（志願者自身が黒のボールペンで記入してください。）

氏名		出身校名	
----	--	------	--

1. 報告する課外活動、資格等がある場合は、次の1) から5) のうち、該当する項目に○をつけてください。
なお、複数ある場合は、該当する項目すべてに○をつけてください。

- | | |
|----------------------|---------------------|
| 1) 生徒会活動等 | 4) 本学が主催するコンテスト |
| 2) スポーツ活動または文化活動 | 5) その他（留学，ボランティア活動） |
| 3) 語学やコンピュータ，簿記などの資格 | |

2. 上記1) に該当する場合は、下欄に活動の概要（時期・内容）を記入し、裏面に活動を証明する資料を貼付してください。

上記2) または4) に該当する場合は、下欄に競技会・コンクール等の名称，年月日，成績，個人団体の別，ポジション等を記入し、裏面に活動を証明する資料のコピーを必ず貼付してください。

上記5) に該当する場合は、下欄に活動の概要（時期・内容）を記入し、裏面に活動を証明する資料のコピーまたは活動内容をできるだけ詳しく記載した資料を必ず貼付してください。

3. 上記3) に該当する場合は、下欄に取得した資格または検定を記入してください。なお、裏面にそれらを証明する資料のコピーを必ず貼付してください。

資格または検定の名称	合格または取得の年月日	授与機関名	段・級など

* 表面に記入した各項目に関する証明資料貼付 *

(この紙面に収まるよう、縮小または折りたたむ等し、のりでしっかりと貼付してください。)

証明資料の取り扱いに関する注意

表面に記入した各項目に対して、それらの活動事実を客観的に証明できる資料のコピーを1点ずつ貼付してください。

次のような資料が適切です。

- ・ 賞状または証書
- ・ 報道記事
- ・ 生徒会活動や部活動の部長を証明できるもの（顧問の記名押印が必要、様式は任意）
- ・ その他、活動を証明できるもの（発行者の記名押印が必要、様式は任意）

(証明資料について)

団体の業績に関しては、本人が競技会やコンクール等に出場したことを証明する資料が必要です。したがって、所属団体の名称だけでなく、本人の氏名も記載されている資料を用いるようにしてください。本人の出場について、資料のみによる証明が難しい場合は、所属団体等の責任者が作成した証明書（発行者の記名押印が必要、様式は任意）を提出してください。この場合も、当該団体等の業績に関する賞状、報道記事等の証明資料が必要になりますので、必ず提出してください。

ただし、「5) その他（留学、ボランティア活動）」に該当する場合は、上記の証明資料に代えて、活動内容をできるだけ詳しく記載した資料を提出することができます。

この場合、資料は、志願者本人が作成し自筆で署名のうえ押印してください。
記載する内容については、下記の作成例を参考にしてください。

< 証明書類の作成例 >

私が取り組んだ活動の内容は、次のとおりです。

1. 活動名 ○○による○○支援ボランティア
2. 時期 ○○○○年○○月○○日（*）～ ○○○○年○○月○○日（*）
3. 場所 ○○○○, ○○○○
4. 所属団体等 ○○○○○○○○○○
5. 活動内容

.....

6. 活動を通して気づいたこと、感想

.....

以上の内容に相違ありません。

○○○○年○○月○○日

氏名 □ □ □ □ 印